

दिनांक:

प्रति

मा.अध्यक्ष,

जनकल्याण नागरी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, कराड.

शाखा:

विषय: पत्ता बदल करणेबाबत...

महोदय,

मी आपल्या संस्थेचा क्रमांक चा/ची सभासद आहे. सध्या मी खाली दिलेल्या नवीन पत्त्यावर राहत आहे.

त्यामुळे नवीन पत्त्याची नोंद करून यापुढील सर्व पत्रव्यवहार नवीन पत्त्यावर करण्यात यावा.

नवीन पत्ता:

नाव: श्री .रा.रा./सौ/श्रीमती

.....
.....
.....

यासाठी मी माझे/नातेवाईकाचे/घरमालकाचे खालील पैकी एक कागदपत्र स्वसाक्षात्कृत करून सोबत जोडले आहेत.

(जे कागदपत्र जोडले आहे त्या चौकोनात v खूण करावी.)

- | | | | |
|---|---|--|---|
| ☐ आधार कार्ड | ☐ मतदान ओळख पत्र | ☐ पासपोर्ट | ☐ रेशनकार्ड |
| ☐ लाईट बिल | ☐ घरफाळा पावती | ☐ रहिवासी दाखला | ☐ मालमत्ता कार्ड |
| ☐ नोटरी किंवा रजि. भाडे करार किंवा leave and license करार प्रत | ☐ फोन बिल | | |
| ☐ नोकरीवर ठेवणा-याचे पत्र | ☐ पत्ता असणारे नोकरीचे ओळखपत्र | ☐ राष्ट्रीयीकृत बँकेचे पासबुक | |

सभासदाची सही.

नाव व फोन क्रमांक

मेल आयडी

सूचना : नवीन पत्त्याच्या पुराव्याचे स्वतःचे कागदपत्र नसेल तर, त्या पत्त्यावर राहणाऱ्या आपल्या नातेवाईकांचे / घरमालकाचे वरीलपैकी एक कागदपत्र त्यांचेकडून स्वसाक्षात्कृत करून द्यावे. सोबत स्वतःचा जुना पत्ता असलेले कागदपत्र स्वसाक्षात्कृत करून द्यावे. संबंधित नातेवाईक / घर मालकांनी खालील घोषणापत्र (declaration) सही करून द्यावे.

नातेवाईक/घरमालक यांनी द्यावयाचे घोषणापत्र

लिहून देतो कि, वर उल्लेख केलेले श्री./सौ./श्रीमती.....

हे /या माझे /माझ्या.....(नाते/मित्र/जागा मालक नमूद करावे.)आहेत. सध्या ते /त्या माझ्या रहिवास पत्त्याच्या ठिकाणी राहत आहेत. त्यामुळे माझ्या वरील पत्त्यावर त्यांचा पत्रव्यवहार करण्यास हरकत नाही. त्या करिता मी माझे वरील स्वसाक्षात्कृत कागदपत्र जोडले आहे.

सही.

नाव व फोन क्रमांक.....